

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ГОУ ВПО КЫРГЫЗСКО-РОССИЙСКИЙ СЛАВЯНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ПЕРВОГО ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ Б.Н. ЕЛЬЦИНА**

**ПЛАН СОПРОВОЖДЕНИЯ ГРУППЫ МАГИСТРАНТОВ
В ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
(набор 2024 года)**

**Направление 580100 – КР, 38.04.01 – РФ Экономика
Магистерская программа «Экономика фирмы и управление бизнесом»
Квалификация: магистр
Форма обучения: заочная**

1. Основание для разработки плана

План сопровождения группы магистрантов разработан на основе учебного плана образовательной программы (ОП) и локальных нормативных документов университета, регламентирующих организацию образовательного процесса.

При формировании плана учтен опыт реализации ОП предыдущего набора, включая результаты промежуточной аттестации и особенности организации обучения в межсессионный период.

2. Цель

Обеспечение сопровождения образовательной деятельности магистрантов, направленного на выполнение требований образовательной программы, снижение академических рисков и завершение обучения в установленные сроки.

3. Задачи

- координация взаимодействия магистрантов с преподавателями и структурными подразделениями;
- контроль выполнения учебного плана и ключевых этапов освоения программы;
- выявление магистрантов, допускающих отклонения по срокам обучения, и организация работы с ними;
- сопровождение выполнения научно-исследовательской работы и подготовки ВКР;
- обеспечение информирования обучающихся по вопросам организации образовательного процесса.

Основной контур работы по семестрам

<i>Семестр</i>	<i>Основные задачи</i>	<i>Кафедра</i>	<i>РОП</i>	<i>Научный руководитель</i>
1	Вход в программу; понимание структуры обучения; запуск дисциплин и НИР	Проводит установочную сессию; доводит учебный план и требования; уточняет порядок взаимодействия в межсессионный период	Разъясняет структуру ОПОП; фиксирует контрольные точки освоения дисциплин; отслеживает включенность магистрантов	Устанавливает контакт; обсуждает направления исследования; ориентирует на требования к ВКР
2	Завершение первого цикла обучения; формирование темы ВКР; учебная практика	Анализирует результаты сессии; рассматривает задолженности; уточняет требования к отчетности по практике	Анализирует результаты промежуточной аттестации; выявляет повторяющиеся затруднения; корректирует консультационную поддержку	Формулирует тему; задает структуру исследования; контролирует использование материалов практики
3	Закрепление темы ВКР; развитие НИР; накопление материалов	Контролирует ликвидацию задолженностей; при необходимости инициирует консультации	Сопоставляет результаты обучения с требованиями ОПОП; отслеживает выполнение НИР; формирует	Утверждает тему; проверяет содержание исследования; требует первые аналитические результаты

			перечень магистрантов с рисками	
4	Завершение дисциплин; подготовка к выпуску; формирование базы ВКР	Ведет мониторинг закрытия дисциплин; проверяет отсутствие задолженностей	Оценивает готовность группы к выпускному этапу; уточняет сроки выполнения ВКР	Контролирует полноту материалов ВКР; корректирует структуру и содержание
5	Выпуск: практика, завершение ВКР, ГИА	Организует практику; проверяет отчетность; принимает решение о допуске; проводит ГИА	Контролирует соблюдение сроков; отслеживает готовность группы; анализирует результаты защиты	Завершает работу над ВКР; принимает решение о готовности; готовит отзыв

Сквозные процессы

<i>Процесс</i>	<i>Кафедра</i>	<i>РОП</i>	<i>Научный руководитель</i>
После каждой сессии	Рассматривает результаты; принимает решения по задолженностям	Анализирует динамику группы; выявляет устойчивые проблемы	–
НИР	–	Контролирует выполнение НИР на уровне группы	Ведет индивидуальную работу; задает содержание исследования
Работа с магистрантами, не выполняющими требования	Подключается при необходимости	Определяет проблемные случаи; инициирует меры	Работает индивидуально

Дополнительные положения

Доступ к информации о нормативных требованиях университета обеспечивается через официальные информационные ресурсы.

Заведующий кафедрой экономики
и управления на предприятии

 Ч. Б. Боколева